

# **愛媛大学医学部附属病院 Web 診療予約システム操作説明書 (紹介元医療機関向け)**

2024 年 3 月 25 日版

## 目次

1. ログイン .....	3
2. 予約一覧（ログイン後画面） .....	4
3. 新規予約 .....	6
3.1. 新規予約画面（予約情報入力画面） .....	6
3.2. 新規予約画面（患者情報入力画面） .....	7
3.3. 新規予約画面（診療情報入力画面） .....	8
3.4. 新規予約画面（紹介元医療機関情報） .....	9
3.5. 新規予約（確認画面） .....	10
3.6. 後から診療情報提供書または画像を添付する場合 .....	11
3.7. 「診療情報提供書を記入する」を選択した場合 .....	12
3.8. 申込済みの予約について、添付済み診療情報提供書を差し替える場合 .....	13
4. 日程再調整 .....	14
4.1. 日程再調整一覧画面 .....	14
4.2. 予約詳細画面 .....	14
5. 愛大病院 診療科カレンダー .....	15
6. 定型文一覧 .....	16
6.1. 一覧画面 .....	16
6.2. 新規登録・編集画面 .....	17
6.3. 登録した定型文の表示箇所 .....	17
7. 診療科一覧 .....	18
7.1. 一覧画面 .....	18
7.2. 新規登録・編集画面 .....	18
8. アカウント管理 .....	19
8.1. アカウント管理画面 .....	19
8.2. パスワード変更画面 .....	20

# 1. ログイン

---

ユーザーID とパスワードでログインします。

## ログイン

ログイン用のユーザーID、パスワードを入力してください。

ユーザーID	<input type="text" value="ユーザーID"/>	
パスワード	<input type="password" value="パスワード"/>	

ログイン

担当者の変更がある場合は、愛媛大学医学部附属病院 総合診療サ  
ポートセンターまでお問い合わせくださいませ。

### ＜操作手順＞

- (1) ユーザーID、パスワードを入力します。
- (2) 「ログイン」のボタンをクリックします。

## 2. 予約一覧（ログイン後画面）

ログインすると、予約一覧が表示されます。

Web予約システム  
新立文庫館直連

予約一覧 日程調整一覧 愛大病院診療科カレンダー 定型文一覧 診療科一覧

テストクリニック1 ログアウト

テストクリニック1

現在の検索条件

すべて (予約日が本日より7日以前のものは非表示)

1 絞り込み

予約状況

☐ 作成中 ☐ 仮予約 ☐ 予約確定 ☐ 差戻し

確認状況

☐ 未確認 ☐ 確認済

予約日

~

☐ 予約日が過去のものも表示する

紹介目的

☐ 診療・加療 ☐ 画像診断

医師

患者ID

☐ 患者ID  ☐ 新規患者

患者氏名

紹介日

~

検索

クリア

2 予約情報一覧 1件目 ~ 5件目 / 全5件

3 CSVダウンロード

4 新規予約

### ①検索

予約状況、確認状況、予約日、紹介目的、医師、患者 ID、患者氏名、紹介日で絞り込み検索が行えます。  
※画面表示時は検索枠が非表示となっています。

「絞り込み」右部の をクリックすると表示されます。

### ②予約一覧

登録されている予約の一覧を表示します。

予約日から7日過ぎたら、自動で非表示になります。

#### － 「予約状況」列

予約日時が確定した予約は「**確定**」と表示されます。

予約情報を途中まで入力し、一時保存した場合は、「**作成中**」と表示されます。予約日時の変更依頼があった場合は、「**日程調整**」と表示されます。

#### － 「確認状況」列

「**未確認**」と表示されていても予約は取れておりますのでご安心ください。

#### － 「予約日」列、「予約時間」列

予約日時が確定すると表示されます。

#### － 「閲覧」列

: 該当の予約内容が確認できます。

: 該当の予約を編集します。

- 「添付資料」列

添付した画像や pdf などのファイルが確認できます。



- 「予約票」列

予約票が印刷できます。

- 「来院通知」列

この列は当システムでは未使用の項目となります。来院のご連絡は医師からの返書での対応とさせていただきますので、お時間を頂く場合がございます。大変申し訳ありませんが、ご了承頂きますようお願い申し上げます。ご紹介いただいた患者様の診察・治療状況などがHiMEネットでは把握できますので、よろしければHiMEネットをご活用頂ければ幸いに存じます。

HiMEネットについては以下のURLよりご利用方法などをご参照ください。

- <https://www.m.ehime-u.ac.jp/hospital/tmsc/patient/himenet>

- 「キャンセル」列

予約をキャンセルします。

### ③CSV

予約一覧の情報を CSV ダウンロードします。

### ④新規追加

予約を新規に登録します。

### ⑤ログアウト

ログアウトボタンをクリックすると、システムからログアウトします。

### 3. 新規予約

#### 3.1. 新規予約画面（予約情報入力画面）

予約一覧画面で「新規予約」ボタンをクリックすると当画面が表示されます。

新規予約

※は必須項目です。

予約情報

紹介先診療科※

診療科血液内科

一内科紹介依頼

診療科からのお知らせ

緊急性が高い場合は直接診療科にお問い合わせください。

予約日 ※

2022年3月

月火水木金土日

123456

78910111213

14151617181920

21222324252627

28293031

選択日時:2022/04/01 (金) 09:30

2022年3月25日から4週間

次の4週間 >

	金	土	日	月	火	水	木
開く	03/25	26	27	28	29	30	31
閉じる	04/1	2	3	4	5	6	7
09:30	2	—	—	2	2	2	2
10:00	2	—	—	2	2	2	2
開く	8	9	10	11	12	13	14
開く	15	16	17	18	19	20	21

#### <操作手順>

- (1) 「紹介先診療科」を選択し、「予約日」を選択します。

※予約申込日から **3営業日**以降での予約が可能です。

※緊急の場合は従来通り直接診療科へお問い合わせください。

※当面はFAX予約も併用しておりますので、Web予約枠が空いていない際は、FAX予約でご紹介をお願いいたします。

### 3.2. 新規予約画面（患者情報入力画面）

患者情報	
患者氏名※	姓 <input type="text" value="テスト"/> 名 <input type="text" value="患者"/>
フリガナ※	姓 <input type="text" value="テスト"/> 名 <input type="text" value="カンジャ"/> <small>戸籍のお名前にそったフリガナを入力してください(例:ツはズでなくヅのまま)</small>
患者旧姓	漢字 <input type="text" value="旧姓"/> カナ <input type="text" value="キウセイ"/>
生年月日※	<input type="text" value="平成"/> <input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="6"/> 日 <input type="text" value="29"/> 歳 <a href="#">西暦→和暦変換</a>
性別※	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
住所※	郵便番号 <input type="text" value="791-0204"/> 住所 <input type="text" value="愛媛県東温市志津川"/>
電話番号※	固定電話 <input type="text" value="0000-00-0000"/> 携帯電話 <input type="text" value="000-0000-0000"/>
愛大病院 診察券番号	<input type="text" value="00000001"/> <small>患者番号が分かる場合は入力ください。</small>
備考	<div><small>患者様の氏名に非常用漢字が含まれる場合や、旧姓、旧住所はこちらにご記入ください。</small></div> <div><small>患者様の氏名に非常用漢字が含まれる場合や、旧姓、旧住所はこちらにご記入ください。 担当医のご希望がある場合は備考欄に希望する医師名をご記入ください。</small></div>

#### <操作手順>

(1) 各項目を入力・選択します。

- 患者氏名 : 患者氏名を入力
- フリガナ : フリガナを入力
- 患者旧姓 : 患者さんの旧姓の漢字とフリガナを入力
- 生年月日 : 生年月日を入力
- 性別 : 性別を選択
- 住所 : 郵便番号と住所を入力
- 電話番号 : 固定電話番号、または、携帯電話番号を入力
- 愛大病院
- 診察券番号 : 愛大病院の診察券番号を入力
- 備考 : 上記項目以外の情報を入力

### 3.3. 新規予約画面(診療情報入力画面)

診療情報

感染症※ ☐ 有 ☒ 無 ☐ 不明

☐ 後から診療情報提供書・画像を記入、添付する  
☒ 診療情報提供書・画像を添付する  
☐ 診療情報提供書を記入する

「診療情報提供書を記入する」場合も画像の添付ができます。  
右のドラッグ&ドロップエリアに画像ファイルをドラッグ&ドロップしてください。

診療情報提供書  
添付画像※

- 診療情報提供書.pdf
- I0000000
- I0000001
- I0000002
- I0000003
- I0000004
- その他4ファイル

この枠線の中に診療情報提供書、添付画像のファイルをドラッグ&ドロップしてください。

ファイルの添付をやめる場合は「後から診療情報提供書・画像を添付する」「診療情報提供書を記入する」などを選択してください。

ファイルサイズ700MBまでアップロードできます。CD2枚以上になる場合は郵送または当日ご持参ください。

戻る 次へ 一時保存

#### <操作手順>

(1) 各項目を入力・選択します。

感染症 : 感染症の有無を入力 ※有の場合は、感染症名も入力

診療情報提供書

添付画像 : 選択肢から1つ選択

①「後から診療情報提供書・画像を記入、添付する」を選択した場合⇒p11へ

②「診療情報提供書・画像を添付する」を選択した場合

⇒診療情報提供書と画像ファイルの添付をお願いします。

③「診療情報提供書を記入する」を選択した場合⇒p12へ

※画像は700MBまで添付可能です。

※診療情報提供書として認識されるファイルの種類はPDFファイル(.pdf)、wordファイル(.doc、.docx)、テキストファイル(.txt)になります。もし、その他のファイル形式の場合は印刷でmicrosoft print to PDFを選択していただき、pdf形式に変換の上添付をお願いします。

※添付画像として扱うファイル種類は、DICOM、JPEG、PNG、GIFになります。

(2) 「次へ」ボタンをクリックすると、次の画面へ遷移します。

※「一時保存」ボタンで、編集途中で保存できます。



### 3.4. 新規予約画面（紹介元医療機関情報）

#### 新規予約(紹介元医療機関)

※は必須項目です。

医療機関名※	<input type="text" value="テストクリニック1"/>
診療科名※	<input type="text"/>
医師名※	<input type="text" value="テスト医師"/>
郵便番号※	<input type="text" value="791-0204"/>
住所※	<input type="text" value="愛媛県東温市志津川"/>
電話番号※	<input type="text" value="0000-00-0000"/>
FAX	<input type="text" value="例) 0859-33-1111"/>
Eメール※	<input type="text" value="xxxxxxxxx@xxxxx.jp"/>

戻る

次へ

#### <操作手順>

(1) 各項目を入力します。※デフォルトで基本情報は入力されていますので、必要に応じて修正ください。  
[補足]

※「アカウント管理画面(p. 19)」で全ての項目を入力していただくと、この画面はスキップされます。

(2) 「次へ」ボタンをクリックすると、次の画面へ遷移します。

### 3.5. 新規予約（確認画面）

#### 新規予約（確認画面）

予約詳細画面

受付日時	2023-03-30 12:07:09
予約日時	2023/04/07 無指定 予約枠: FAX無指名枠（血液）
愛大病院からのコメント	
目的	診療・加療
担当	血液内科 担当医先生
患者ID	不明
患者名	東温 花子（トウオン ハナコ）

患者情報

診療情報

紹介元情報

患者氏名	テスト 患者
フリガナ	テスト カンジャ
旧姓	旧姓（キュウセイ）
生年月日	平成4年4月6日
性別	男
郵便番号	791-0204
住所	愛媛県東温市志津川
電話番号	固定電話: 0000000000 / 携帯電話: 00000000000
愛大病院 診察券番号	00000001
備考	

戻る

予約する

#### <操作手順>

- (1) 「患者情報」、「診療情報」、「紹介元情報」の各タブを押して、入力内容を確認します。
- (2) 「予約する」ボタンをクリックすると、予約が完了します。

「印刷する」ボタンをクリックして、表示された pdf を印刷し、患者さんへお渡しください。

予約が完了しました。予約票を印刷しますか？

印刷する

印刷しない(予約一覧へ)

ご登録ありがとうございました

予約一覧に戻る

### 3.6. 後から診療情報提供書または画像を添付する場合

予約入力時に「後から診療情報提供書・画像を添付する」を選択して予約した場合、予約画面 一覧画面で **⚠**マークが表示され、背景が赤色となっています。

テストクリニック1

現在の検索条件 すべて (予約日が本日より7日以前のものは非表示) 絞り込み +

予約情報一覧 1件目 ~ 5件目 / 全5件 CSVダウンロード 新規予約

予約状況	確認状況	予約日	予約時間	紹介目的	患者氏名	性別	診療科	医師	紹介日	閲覧	添付資料	予約票	来院通知	キャンセル
日程調整	未確認			診療加療	テスト 患者	男	呼吸器内科	担当医	2022 03/25	🔍	📎	🖨️		✕
	未確認			診療加療	テスト 患者	女	呼吸器内科	担当医	2022 03/25	🔍	📎	🖨️		✕
確定	未確認	2022 04/06	09:00	診療加療	⚠ テスト テスト	女	膠原病・リウマチ内科	担当医	2022 03/25	1 🔍		🖨️		✕
確定	済	2022 03/22	09:00	診療加療	テスト テスト	女	膠原病・リウマチ内科	担当医	2022 03/18	🔍	📎	🖨️		✕
作成中	未確認			診療加療	テスト 太郎		膠原病・リウマチ内科	担当医		🔍				✕

＜操作手順＞

①閲覧ボタンを押します。

診療情報 患者情報 紹介元情報

紹介目的	診療・加療 膠原病・リウマチ内科 担当医先生
感染症	無
診療情報提供書	2 後から診療情報提供書を添付する 選択... ファイルが選択されていません。 + アップロード
添付画像	後から画像を添付する 添付なしに変更する ファイルを添付する場合はこちらでファイルを選択してアップロードしてください。 選択... ファイルが選択されていません。 + アップロード
その他資料	
傷病名	ff

＜操作手順＞

②ファイルを選択して「アップロード」ボタンを押して、診療情報提供書または画像を添付してください。  
添付画像については、「添付なし」に変更出来ます。

※予約当日中に診療情報提供書または画像の添付作業をお願いします。翌日以降も添付されない場合は、通知メールが届きます。

### 3.7. 「診療情報提供書を記入する」を選択した場合

「傷病名、既往歴及び家族歴、症状経過及び検査結果、治療経過、現在の処方、その他」の入力項目が表示されます。

診療情報	
感染症※	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 不明
診療情報提供書 添付画像※	<div><div><input type="radio"/> 後から診療情報提供書・画像を記入、添付する <input type="radio"/> 診療情報提供書・画像を添付する <input checked="" type="radio"/> 診療情報提供書を記入する</div><div>「診療情報提供書を記入する」場合も画像の添付ができます。 右のドラッグ&amp;ドロップエリアに画像ファイルをドラッグ&amp;ドロップしてください。</div></div> <div><ul style="list-style-type: none"><li>この枠線の中に診療情報提供書、添付画像のファイルをドラッグ&amp;ドロップしてください。</li><li>ファイルの添付をやめる場合は「後から診療情報提供書・画像を添付する」「診療情報提供書を記入する」などを選択してください。</li><li>ファイルサイズ700MBまでアップロードできます。CD2枚以上になる場合は郵送または当日ご持参ください。</li></ul></div>
傷病名※	<div><div></div><div>テンプレートを使用する</div></div>
既往歴及び家族歴※	<div><div></div><div>テンプレートを使用する</div></div>
症状経過及び検査結果※	<div><div></div><div>テンプレートを使用する</div></div>
MRI及びCT検査希望※	MRI <input type="radio"/> 単純 <input type="radio"/> 造影 <input checked="" type="radio"/> 無し CT <input type="radio"/> 単純 <input type="radio"/> 造影 <input checked="" type="radio"/> 無し 部位 <input type="text"/>
治療経過※	<div><div></div><div>テンプレートを使用する</div></div>
現在の処方※	<div><div></div><div>テンプレートを使用する</div></div>
その他	<div><div></div></div>
<div><div>戻る</div><div>次へ</div><div>一時保存</div><div>診療情報提供書プレビュー</div></div>	

入力後は、「診療情報提供書プレビュー」を押して、表示された PDF を印刷し、捺印後、患者さんにお渡しください。

また、「次へ」ボタンを押して予約手続きを進めてください。

### 3.8. 申込済みの予約について、添付済み診療情報提供書を差し替える場合

テストクリニック1

現在の検索条件: すべて (予約日が本日より7日以前のものは非表示) 絞り込み +

予約情報一覧 1件目 ~ 5件目 / 全5件 CSVダウンロード 新規予約

予約状況	確認状況	予約日	予約時間	紹介目的	患者氏名	性別	診療科	医師	紹介日	閲覧	添付資料	予約票	来院通知	キャンセル
日程調整	未確認			診療加療	テスト 患者	男	呼吸器内科	担当医	2022 03/25					
	未確認			診療加療	テスト 患者	女	呼吸器内科	担当医	2022 03/25	<b>1</b>				
確定	未確認	2022 04/06	09:00	診療加療	テスト テスト	女	膠原病・リウマチ内科	担当医	2022 03/23					
確定	済	2022 03/22	09:00	診療加療	テスト テスト	女	膠原病・リウマチ内科	担当医	2022 03/18					
作成中	未確認			診療加療	テスト 太郎		膠原病・リウマチ内科	担当医						

#### <操作手順>

①閲覧ボタンを押します。

診療情報 患者情報 紹介元情報

紹介目的	診療・加療 呼吸器内科 担当医先生
感染症	無
診療情報提供書	添付する ファイル添付: <a href="#">診療情報提供書.pdf</a> 診療情報提供書の差し替え ※新しいファイルをアップロードすると既存のファイルは削除されます。 <div> <b>2</b> <span>選択...</span> <span>ファイルが選択されていません。</span> <span>+</span>  <span>アップロード</span> </div>
添付画像	画像を添付する ※DICOM画像は検査シリーズ別に関連できます。 添付画像: <a href="#">DICOM画像(MR:9枚)</a>
その他資料	

#### <操作手順>

②ファイルを選択して「アップロード」ボタンを押して、診療情報提供書(pdf)を添付してください。

※差し替えを行うと、すでに添付されている既存のファイルは全て削除されます。複数ファイルを添付している場合は、変更のないファイルも合わせて差し替えを行ってください。

## 4. 日程再調整

### 4.1. 日程再調整一覧画面

メインメニュー画面の「日程調整一覧」からアクセスできます。日程再調整の対応が必要な予約情報一覧が表示されます。

※愛大病院から日程再調整の依頼が入った場合は、指定のメールアドレスに通知メールが届きます。

現在の検索条件: すべて 絞り込み +

日程調整一覧 1件目 ~ 1件目 / 全1件

予約状況	確認状況	予約日	予約時間	紹介目的	患者氏名	性別	診療科	医師	紹介日	閲覧	添付資料
日程調整	未確認			診療加療	テスト 患者	男	呼吸器内科	担当医	2022 03/25	<span>🔍</span>	<span>📎</span>

〈操作手順〉

(1) 「閲覧」ボタンをクリックします。

### 4.2. 予約詳細画面

日程再調整 - 予約詳細

受付日時: 2022-03-25 17:17:28

予約日時: 未定

受診希望日: 第一希望日: 2022/04/04  
第二希望日: 2022/04/11  
第三希望日: 2022/04/18

予約枠: 呼吸器内科  
重松 裕二

愛大病院診療科からの候補日: 第一候補日: 2022/04/27  
第二候補日: 2022/04/22  
第三候補日: 2022/04/20

予約日時: 2022/04/22 (金) 12:00

目的: 診療・加療

担当: 呼吸器内科 担当医先生

患者ID: 00000013

患者名: テスト 患者 (テスト カンジャ)

希望する日時の空き枠数を選択して「日程再調整返信」ボタンを押してください。

< 前の週 2022年04月 次の週 >

1	04/22	04/23	04/24	04/25	04/26	04/27	04/28
12:00	1	—	—	1	1	1	1

12:00

2 日程再調整返信

① 患者さんと日程を再調整し、カレンダーから、予約日時を選択します。

※愛大病院診療科からの候補日は、黄色く表示されます。

② 「日程再調整返信」ボタンをクリックすると、再度愛大病院に予約が入ります。

## 5. 愛大病院 診療科カレンダー

メインメニュー画面の「愛大病院診療科カレンダー」からアクセスできます。

「診療科 / 専門外来」を選択すると、カレンダー形式で空き状況が確認できます。

※実際の予約は「新規予約画面」から行ってください。

愛大病院 診療科カレンダー

診療科 / 専門外来

血液内科 / 一内科紹介依頼

空き状況

2022年3月

月	火	水	木	金	土	日
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2022年3月25日から4週間

金	土	日	月	火	水	木
25 —	26 —	27 —	28 —	29 —	30 —	31 ○
04/1 ○	2 —	3 —	4 ○	5 ○	6 ○	7 ○
8 ○	9 —	10 —	11 ○	12 ○	13 ○	14 ○
15 ○	16 —	17 —	18 ○	19 ○	20 ○	21 ○

次の4週間 >

## 6. 定型文一覧

### 6.1. 一覧画面

メインメニュー画面の「定型文一覧」からアクセスできます。定型文の一覧表示、新規追加、編集、削除を行います。

愛媛大学医学部附属病院  
Web予約システム  
船元病院画面

予約一覧   日程調整一覧   愛大病院診療科カレンダー   定型文一覧   診療科一覧   テストクリニック1 ▾   ログアウト

テストクリニック1  
定型文一覧 全5件

1 新規追加

2 種類	定型文	編集	削除
傷病名	本人さんの主訴は〇〇を訴えておられますが、××の疑いがあります。		
既往歴及び家族歴	既往歴： 家族歴：		
治療経過	治療経過：		
現在の処方	現在処方中のお薬は〇〇、△△です。		
症状経過及び検査結果	平素より大変お世話になっております。 症状： 検査結果： お忙しいところ恐縮ですがよろしくお願いいたします。		

#### ①新規追加

定型文を新たに登録します。

#### ②一覧

登録されている定型文を一覧表示します。

編集：クリックすると、編集画面へ遷移します。

削除：クリックすると、確認ダイアログを表示した後、削除します。



## 6.2. 新規登録・編集画面

一覧画面で「新規登録」または「編集」ボタンをクリックすると当画面が表示されます。

定型文管理

種類	傷病名
定型文	本人さんの主訴は〇〇を訴えておられますが、××の疑いがあります。

戻る 保存

### ＜操作手順＞

(1) 各項目を入力・選択します。

種類 : 傷病名、現在の処方、既往歴及び家族歴、治療経過、症状経過及び検査結果 を選択  
定型文 : 定型文を入力

(2) 「保存」ボタンをクリックすると、登録されます。

※「戻る」ボタンをクリックすると、登録せず一覧画面へ遷移します。

## 6.3. 登録した定型文の表示箇所

登録した定型文は、新規予約画面で、診療情報提供書を「記入する」を選択した時に表示される入力欄の「テンプレートを使用する」をクリックすると表示されます。

傷病名※	<input type="text"/>	テンプレートを使用する
既往歴及び家族歴※	<input type="text"/>	テンプレートを使用する

「テンプレートを使用する」をクリックすると定型文が選択できます。

使用する定型文を選択してください。

- 本人さんの主訴は〇〇を訴えておられますが、××の疑いがあります。

閉じる

## 7. 診療科一覧

### 7.1. 一覧画面

メインメニュー画面の「診療科一覧」からアクセスできます。診療科の一覧表示、新規追加、編集、削除、表示の並び替えを行います。

Web予約システム  
紹介元病院画面

予約一覧 日程調整一覧 愛大病院診療科カレンダー 定型文一覧 診療科一覧 テストクリニック1 ログアウト

テストクリニック1  
診療科一覧 全2件

1 新規追加

並び順	診療科	編集	削除
10	脳神経外科		
20	循環器内科		

並び替え

<操作手順>

#### ①新規追加

診療科を新たに登録します。

#### ②一覧

登録されている診療科を一覧表示します。

並び順：数字を入力し、「並び替え」を押すと、表示順を変更します。

編集：クリックすると、編集画面へ遷移します

削除：クリックすると、確認ダイアログを表示した後、削除します。

### 7.2. 新規登録・編集画面

一覧画面で「新規登録」または「編集」ボタンをクリックすると当画面が表示されます。

診療科管理

診療科名 循環器内科

戻る 保存

<操作手順>

(1) 診療科名を入力します。

(2) 「保存」ボタンをクリックすると、登録されます。

※「戻る」ボタンをクリックすると、登録せず一覧画面へ遷移します。

## 8. アカウント管理

### 8.1. アカウント管理画面

メインメニュー画面の「ログイン名」をクリックして「アカウント管理」を選択するとアクセスできます。アカウント情報の変更が行えます。

愛媛大学医学部附属病院  
Web予約システム  
紹介元病院画面

予約一覧   日程調整一覧   愛大病院診療科カレンダー   定型文一覧

テストクリニック1   ログアウト

パスワード変更

アカウント管理

アカウント管理

ログインID	test1
パスワード	変更する場合は <a href="#">パスワード変更</a> から行ってください。
医療機関名	<input type="text" value="テストクリニック1"/>
診療科名	<input type="text"/>
医師名	<input type="text"/>
郵便番号	<input type="text" value="791-0204"/>
住所	<input type="text" value="愛媛県東温市志津川"/>
電話番号	<input type="text" value="0000-00-0000"/>
FAX	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text" value="xxxxxx@xxxxxx.jp"/>

戻る

保存

#### <操作手順>

- (1) 各項目を入力・修正します。
- (2) 「保存」ボタンをクリックすると、アカウント情報が変更されます。  
※「戻る」ボタンをクリックすると、アカウント情報変更せず一覧画面へ遷移します。

## 8.2. パスワード変更画面

メインメニュー画面の「ログイン名」をクリックして「パスワード変更」を選択するとアクセスできます。パスワードの変更が行えます。

愛媛大学医学部附属病院  
Web予約システム  
紹介元病院画面

予約一覧 日程調整一覧 愛大病院診療科カレンダー 定型文一覧 診療科一覧 テストクリニック1 ログアウト

パスワード変更  
アカウント管理

**パスワード変更**  
現在のパスワード、新しいパスワードを入力してください。

現在のパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード(再入力)	<input type="password"/>

変更

### ＜操作手順＞

- (1) 現在のパスワードを入力します。
- (2) 新しいパスワードを入力します。
- (3) 新しいパスワード(再入力)を入力します。
- (4) 「変更」ボタンをクリックすると、パスワードが変更されます。